Гражданско-правовой договор № 0356500001423005142_
Услуги по организации горячего питания обучающихся

г. Чайковский «07» ноября 2023 год

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8",** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Колеговой Елены Павловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Батуев Николай Михайлович**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Батуева Николая Михайловича, действующего на основании ОГРНИП 318595800065087, с другой стороны, совместно по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) по результатам электронного аукциона, объявленного Извещением от «18» октября 2023г. № 0356500001423005142, на основании протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от «26» октября 2023г. № ИЭА1 заключили настоящий Гражданско-правовой договор(далее - Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет Договора: Услуги по организации горячего питания обучающихся (далее - услуга).
1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Договором.
1.3. Требования к качеству, порядку оказания услуг определяются Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), иными приложениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
1.4. Срок начала оказания услуг: 09.01.2024 г. (срок начала оказания услуг не может быть ранее даты заключения Договора).
1.5. Срок окончания оказания услуг: 28.12.2024 г.
1.6. Оказание услуг осуществляется по заявкам Заказчика в следующем порядке:
в течение 1 рабочего дня с момента направления Заказчиком заявки.
1.7. Порядок определения объема оказания услуг на основании заявок Заказчика включает в себя учет объемов оказанных по заявкам услуг исходя из определения такого объема как частное от деления максимального значения цены Договора, к цене единицы такой услуги. Объем оказанных по заявкам услуг учитывается нарастающим итогом и не должен превышать максимального значения цены Договора.
1.8. Место оказания услуг: Пермский край, г. Чайковский, бульвар Текстильщиков, д.6; Пермский край, г. Чайковский, ул. Зеленая, д.4/4
1.9. Идентификационный код закупки: 233592001580059200100100080010000244.
1.10. Источник финансирования: ПФХД: Субсидии на иные цели - услуги по организации питания.

## 2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

2.1. Максимальное значение цены Договора составляет 13 346 070,53 рублей.
2.2. Цена единицы услуги определяется путем уменьшения начальной цены такой единицы, указанной в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается Договор, и указана в Спецификации (Приложение № 2 к Договору).
2.3. Оплата оказанной услуги осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема фактически оказанных услуг, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора.
2.4. Сумма по Договору, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие

налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
2.5. Цена Договора (цена единицы услуг) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Договора в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату налогов, пошлин, иных сборов и других обязательных платежей Исполнителя.
2.6. Аванс не предусмотрен.
2.7. Заказчик производит оплату по Договору (этапу при поэтапном исполнении Договора) безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.
2.8. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета» при исполнении Договора (отдельного этапа Договора) в декабре текущего финансового года и (или) в декабре последующих финансовых годов, предусматриваются следующие условия об оплате оказанной услуги, в том числе отдельного этапа исполнения Договора:
2.8.1. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 1 по 20 декабря финансового года включительно, - в соответствующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств федерального бюджета на указанный финансовый год, и не позднее чем за один рабочий день до окончания этого финансового года либо в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;
2.8.2. в случае если окончание оказания услуги согласно условиям Договора приходится на дату с 21 по 31 декабря финансового года включительно, - в очередном финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.
2.9. Положения, установленные пунктом 2.8. настоящего Договора, не распространяются на Договоры, заключаемые в соответствии с пунктом 14 Положений о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2017 г. № 1496 (далее – Положение), (в части сроков оплаты оказанной услуги, оплата которой осуществляется в декабре текущего финансового года), а также на Договоры, указанные в абзацах 6-8 Положения.
2.10. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате оказанных услуг считается день списания денежных средств со счета Заказчика.
2.11. В случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 Закона о контрактной системе, определяется размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение Договора. При этом такой размер указывается в соответствии с Законом о контрактной системе в качестве цены Договора, положения настоящего раздела Договора об оплате не применяются.

## 3. **ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ**

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.
3.2. Для проверки оказанной услуги (ее результатов) Исполнителем в части их соответствия условиям Договора Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
3.3. Для проведения экспертизы оказанной услуги эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанной услуги в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.
3.4. Результаты экспертизы, проводимой экспертом или экспертной организацией, оформляются в виде заключения в соответствии со статьей 41 Закона о контрактной системы.
3.5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Договора (при поэтапном исполнении Договора), а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены настоящим Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и

утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.
3.6. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора (при поэтапном исполнении Договора) либо оказанной услуги Заказчик, приемочная комиссия учитывают отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.
3.7. Исполнитель предоставляет Заказчику платежные документы (счет, счет-фактуру при необходимости) и ежемесячно, не позднее 10 числа, следующего за отчетным, формирует с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная система), подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, который должен содержать информацию в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона о контрактной системе.
3.8. К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет предусмотренная частью 13 статьи 94 Закона о контрактной системе информация, содержащаяся в документе о приемке.
3.9. Документ о приемке, подписанный Исполнителем, не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения такого документа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.
3.10. В течение 20 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, подписанного Исполнителем, Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) осуществляет одно из следующих действий:
3.10.1. подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке;
3.10.2. формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.
3.11. В случае создания приемочной комиссии не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке:
3.11.1. члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками Заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;
3.11.2. после подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.
3.12. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в единой информационной системе направляются автоматически с использованием единой информационной системы Исполнителю. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения таких документа о приемке, мотивированного отказа в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.
3.13. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим Разделом.

3.14. Датой приемки оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.
3.15. Внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.
3.16. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора (при поэтапном исполнении Договора) либо оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих услуг условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке и устранено Исполнителем.

## 4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Заказчик вправе:
4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.
4.1.2. Осуществлять контроль за объемом, качеством и сроками оказания услуг.
4.1.3. Проводить контроль качества поступающих продуктов питания, поступающих на пищеблок. Осуществляется проверка соответствия поставляемых продуктов питания требованиям настоящего Договора и требованиям, регламентирующим качественные и иные характеристики продуктов питания, условия поставки и хранения стандартам, установленным законодательством РФ и нормативной документацией для данного вида товара, документов государственной ветеринарной службы.
4.1.4. Требовать от Исполнителя устранения выявленных недостатков.
4.2. Заказчик обязан:
4.2.1. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.
4.2.2. Осуществлять приемку оказанных услуг в соответствии с настоящим Договором.
4.2.3. Оплачивать принятые услуги по Договору в соответствии с настоящим Договором.
4.2.4. Утвердить:
4.2.4.1. режим работы образовательного учреждения, сформированный в соответствии с требованиями санитарных правил, обеспечивающий наличие перемен для организованного приема пищи продолжительностью не менее 20 минут;
4.2.4.2. график предоставления питания обучающимся в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.
4.2.5. Согласовать меню, разработанное Исполнителем, в течение 5 дней с момента получения.
В случае отказа в утверждении меню направить Исполнителю замечания или предложения по доработке меню.
4.2.6. Сообщать Исполнителю об изменении режима работы образовательного учреждения, графика предоставления питания обучающихся не позднее, чем за 1 день.
4.2.7. Направлять Исполнителю ежедневно заявку на следующий день на организацию питания с указанием количества обучающихся. В случае изменения заявки на начало текущего дня Заказчик представляет Исполнителю дополнительную заявку не позднее 8 часов утра текущего дня.
4.2.8. Проводить проверку готовой продукции ежедневно перед выдачей готовой продукции путем снятия пробы. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.
4.2.9. Проверка готовой продукции осуществляется
Список выбора: (ответственным лицом Заказчика.; бракеражной комиссией. Состав бракеражной комиссии и порядок ее работы определяется Заказчиком.)4.2.10. В случае обнаружения ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора со стороны Исполнителя составить акт-предписание с указанием нарушений, требованием, условиями и сроками их устранения, в течение 3 рабочих дней направить акт-предписание Исполнителю.

4.2.11. По истечении одного месяца с момента заключения Договора проверить у Исполнителя документы о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения организации.
4.2.12. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором.
4.3. Исполнитель вправе:
4.3.1. Требовать своевременной приемки Заказчиком услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору.
4.3.2. Требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком услуг.
4.3.3. По предварительному согласованию с уполномоченным представителем Заказчика произвести замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утвержденным меню.
4.4. Исполнитель обязан:
4.4.1. Оказывать услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования (далее - услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.
4.4.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.
4.4.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).
4.4.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.
4.4.5. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.
4.4.6. Утверждать по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.
4.4.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.
4.4.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.
4.4.9. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.
4.4.10. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику результаты услуг, акты приемки оказанных услуг по итогам исполнения настоящего Договора.
4.4.11. Обеспечить соответствие оказанных услуг требованиям нормативных актов Российской Федерации, государственных стандартов, условиям настоящего Договора и приложений к нему.
4.4.12. Представить Заказчику сведения об изменении адреса своего места нахождения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса адресом места нахождения Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

В случае изменения своих реквизитов в однодневный срок со дня соответствующего изменения в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов.
4.4.13. Представлять по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, а также копии отчетных документов, разрабатываемых Исполнителем по Договору в том состоянии, в котором данные отчетные документы находятся на момент поступления Исполнителю запроса.
4.4.14. Утвердить по согласованию с Заказчиком режим работы помещения для предоставления питания в соответствии с режимом работы Заказчика.
4.4.15. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникшей необходимости изменения режима работы помещения для предоставления питания, графика предоставления питания обучающимся.
4.4.16. Разработать меню в течение 10 дней со дня заключения Договора и направить на согласование Заказчику.
4.4.17. Утвердить меню в течение 2 дней со дня согласования Заказчиком.
4.4.18. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги, качество, характеристики и безопасность которых соответствует условиям настоящего Договора, требованиям действующего законодательства. Готовые блюда по качеству должны соответствовать требованиям технических регламентов и единым санитарным требованиям.
4.4.19. Предоставлять Заказчику одновременно с доставкой продуктов питания и сырья документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых продуктов питания и сырья.
4.4.20. Обеспечивать строгое соблюдение правил приёма всех поступающих продуктов питания и сырья в соответствии с товарно-сопроводительными документами, обеспечивающими ее прослеживаемость, условий, сроков хранения и годности, установленных изготовителями, а также требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также реализации скоропортящихся продуктов.
4.4.21. Проводить проверку:
- товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации – посредством ГИС МТ «Честный знак»,
- товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами - посредством ФГИС ВетИС «Меркурий».
В случае получения товара, информация о котором отсутствует/не соответствует информации в ГИС МТ «Честный знак» и ФГИС ВетИС «Меркурий», незамедлительно информировать Заказчика и Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю.
4.4.22. Согласовать с Заказчиком список работников, оказывающих услуги. Работники, не включённые в согласованный с Заказчиком список, не допускаются к оказанию услуги.
4.4.23. Самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данной услуги.
4.4.24. Содержать помещения и оборудование пищеблока, помещения для предоставления питания в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.
4.4.25. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, принять незамедлительные меры по устранению выявленных нарушений. В случае выявления Заказчиком нарушения технологии приготовления пищи, а также неготовности блюда при проверке готовой продукции, устранить недостатки в течение одного часа. Все обоснованные претензии Заказчика по проверке продуктов питания и готовой продукции устраняются Исполнителем за счет собственных средств.
4.4.26. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.
4.4.27. Обладать всеми необходимыми для исполнения Договора разрешительными документами для осуществления данного вида деятельности.
4.4.28. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи в сроки, определяемые законодательством.
4.4.29. По требованию Заказчика предоставлять результаты лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи.
4.4.30. В случае оказания услуг в помещении пищеблоков Заказчика заключить договор пользования помещений пищеблоков и оборудования, используемого для организации питания (Приложение № 3 к Договору) и договор на возмещение коммунальных услуг (Приложение № 4 к Договору) в течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора. Помещения пищеблоков Заказчика и имеющееся

оборудование, используемое для организации питания, на период действия настоящего Договора передаются Исполнителю во временное пользование. Использование помещений пищеблоков для иных целей, не относящихся к исполнению настоящего Договора, не допускается.
4.4.31. В случае оказания услуг с использованием помещений пищеблоков Исполнителя в течение 10дней с момента заключения Договора предоставить копии документов, подтверждающих права пользования пищеблоками, используемыми для оказания услуг на срок не менее срока действия настоящего Договора.
4.4.32. Осуществлять перевозку (транспортирование) и хранение продовольственного (пищевого) сырья и пищевой продукции в соответствии с требованиями технических регламентов.
4.4.33. Проводить производственный контроль, основанный на принципах ХАССП (в английской транскрипции HACCP - Hazard Analysis and Critical Control Points), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными Исполнителем.
4.4.34. Обеспечивать за свой счет устранение выявленных недостатков при оказании услуг в течение срока, указанного в требовании (претензии) Заказчика.
4.4.35. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами,если условиями Договора предусмотрена возможность привлечения к оказанию услуг соисполнителя.
4.4.36. В соответствии с частью 2 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации Исполнитель, создающий рабочие места на территории оказания услуг на срок более одного месяца, обязан зарегистрировать в территориальных налоговых органах обособленное подразделение организации в течение одного месяца с момента заключения Договора.
После регистрации обособленного подразделения в территориальных налоговых органах Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней представляет Заказчику уведомление о постановке на учет по месту нахождения обособленного подразделения организации.
При отсутствии признаков обособленного подразделения организации, в том числе при оказании услуг полностью силами соисполнителя, Исполнитель представляет Заказчику документы, подтверждающие отсутствие необходимости регистрации Исполнителем обособленного подразделения организации.
4.4.37. Предоставлять информацию о всех соисполнителях, заключивших договор или договоры с Исполнителем, а также копию заключенного договора (договоров). Указанная информация и копия договора (договоров) предоставляется Заказчику Исполнителем в течение 10 дней с момента заключения им договора (договоров) с соисполнителем.

## 5. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Исполнитель при заключении Договора должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора в размере 1.00% от цены Договора, указанной в пункте 2.1. Договора, что составляет 133 460 рублей 71 копейка.
5.2. Договор заключается после предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Договора.
5.3. Исполнение Договора может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения исполнения Договора, срок действия независимой гарантии определяются Исполнителем самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе.Исполнитель вносит денежные средства (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Исполнителем) путем перечисления денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.
5.4. В случае если Исполнителем, с которым заключается Договор, является казенное учреждение, обязательство по обеспечению исполнения Договора не применяется.
5.5. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Договора в случаях, установленных частью 8.1 статьи 96 Закона о контрактной системе с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.

5.6. В случае если Исполнителем, с которым заключается Договор, предложена сумма цен единиц услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, Исполнитель, с которым заключается Договор, предоставляет обеспечение исполнения Договора с учетом положений статьи 37 Закона о контрактной системе.
5.7. Возврат Исполнителю денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Договора (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Исполнителем) осуществляется Заказчиком в течение не более 15 дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.
Обеспечение должно быть возвращено на счет, указанный Исполнителем.
5.8. В ходе исполнения Договора Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Договора и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора новое обеспечение исполнения Договора, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. В случае если Договором предусмотрены отдельные этапы его исполнения, в ходе исполнения Договора размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе.
5.9. Возврат Исполнителю части денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Договора (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Исполнителем), в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Договора в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона о контрактной системе, осуществляется Заказчиком в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Договора, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Договора, размещенной в реестре Контрактов, в течение не более 15 дней с даты получения Заказчиком соответствующего заявления Исполнителя.
5.10. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Договора возврат независимой гарантии (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Исполнителем) Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.
5.11. Обеспечение исполнения Договора распространяется на все обязательства Исполнителя по Договору, включая обязательства по возврату аванса (при наличии), соблюдение сроков оказания услуг, надлежащее качество услуг, а также уплату неустоек (штрафа, пени).
5.12. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Договора, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Договора не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона о контрактной системе. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном настоящим Договором.
5.13. В независимую гарантию включается условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.
5.14. В случае предоставления обеспечения Договора в виде денежных средств, Исполнитель вносит денежные средства путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:
Получатель платежа:
Управление финансов АЧГО (МБОУ СОШ № 8, 2092400019)
ИНН/КПП 5920015800/592001001
р/с 03234643577350005600 ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ //УФК по Пермскому краю г. Пермь
БИК 015773997
Единый казначейский счет 40102810145370000048
л/с 2092400019
Назначение платежа: л/сч 2092400019, КОСГУ 510 КВФО 3, обеспечение исполнения обязательств по договору, извещение № 0356500001423005142.

## 6. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора)и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным по результатам определения Исполнителя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона о контрактной системе, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены Договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом о контрактной системе), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в следующем порядке:
а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;
б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.
6.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
6.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.
6.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
6.11. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.
6.12. Заказчик удерживает суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии Законом о контрактной системе из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

## 7. **ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных Законом о контрактной системе. Все изменения и дополнения оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.
7.2. Предусмотренные пунктом 7.1. настоящего Договора изменения осуществляются при условии предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Договора в соответствии с частью 1.3 статьи 95 Закона о контрактной системе.
7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством, в порядке, установленном статьей 95 Закона о контрактной системе.
7.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:
7.4.1. Если в ходе исполнения Договора установлено, что:
- Исполнитель и (или) поставляемый товар (при осуществлении закупки товара, поставляемого Заказчику при оказании закупаемых услуг) перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке (если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке) требованиям к участникам закупки (за исключением требования, предусмотренного частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона о контрактной системе) и (или) поставляемому товару (при осуществлении закупки товара, поставляемого Заказчику при оказании закупаемых услуг);
- при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, поставляемого Заказчику при оказании закупаемых услуг) требованиям, указанным в абзаце втором настоящего подпункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
7.5. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии по соглашению Сторон возможно изменение размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
7.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

7.6.1. неисполнение Исполнителем в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации обязанности зарегистрировать обособленное подразделение организации;
7.6.2. непредоставление Исполнителем информации обо всех соисполнителях, заключивших договор или договоры с Исполнителем, а также копии договора (договоров) в течение десяти дней с момента заключения им договора (договоров) с соисполнителем;
7.6.3. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.
7.6.4. в случае отказа Исполнителя от заключения договора, указанного в пункте 4.4.30. , в отношении имущества Заказчика, договоров на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг либо несоблюдения срока заключения указанных договоров, или непредставлении Исполнителем копий документов, подтверждающих права пользования имуществом, или представлении договоров Исполнителем копий документов, подтверждающих права пользования имуществом на срок менее срока действия настоящего Договора;
7.6.5. в случае неустранения Исполнителем нарушений, зафиксированных в акте-предписании, либо повторном выявлении указанных нарушений.
7.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:
7.7.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

## 8. **ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами.
8.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.
8.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена Стороной с использованием единой информационной системы в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе. Дополнительно претензия может быть направлена в простой письменной форме. По полученной претензии Сторона должна дать ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

## 9. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор действует с момента подписания Договора.
9.2. Срок окончания исполнения настоящего Договора - 28.02.2025 г., а в части неисполненных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

## 10. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
10.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

## 11. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
11.2. В случае, если в Договоре и приложениях к нему указаны ссылки на документы – основания (технический регламент, ГОСТ и другие) (далее – документы) и при исполнении Договора указанные документы:
- заменены (изменены), то применяются заменяющие (измененные) документы;
- отменены без замены, то применяются положения в части, не затрагивающей эту отмену.
11.3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.
11.4. Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Договора, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.
11.5. Исполнитель обеспечивает возможность осуществления проверок органами, уполномоченными на осуществление внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.
11.6. В случае выявления органами, уполномоченными на осуществление внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, в ходе контрольных мероприятий факта несоответствия результатов оказанных услуг требованиям законодательства Российской Федерации и (или) условиям Договора, а также в случаях выявления фактов завышения стоимости, объемов оказанных услуг, неоказанных услуг и (или) неверного применения расценок либо иных обстоятельств, повлекших причинение ущерба Заказчику, или неосновательное обогащение Исполнителя, Исполнитель возвращает Заказчику сумму излишне полученных средств.
11.7. В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем или Заказчиком условий Договора в отношении Договора, заключенного по результатам электронных процедур, такой обмен осуществляется с использованием единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Исполнителя, и размещаются в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.
11.8. Ответственное должностное лицо Заказчика-
Заместитель директора по ВР Родионова Ирина Сергеевна, эл.почта mk9ld77@mail.ru, телефон 8(34241)20327.
11.9. Информация об Исполнителе (в случае, если Договор заключается с юридическим лицом):
11.9.1. фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, либо действующего в качестве руководителя юридического лица, аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица, либо исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица: _____.
11.10. Настоящий Договор заключен в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Сторон.
11.11. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:
11.11.1. Приложение № 1 – Техническое задание.
11.11.2. Приложение № 2 – Спецификация.
11.11.3. Приложение № 3 - Договор безвозмездного пользования помещений пищеблоков и оборудования.
11.11.4. Приложение № 4 - Договор на возмещение коммунальных услуг.

## 12. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|---|---|
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8» | Индивидуальный предприниматель Батуев Николай Михайлович |
| Сокращенное наименование: МБОУ СОШ № 8 | Сокращенное наименование: ИП Батуев Н.М. |
| Место нахождения: 617766, Россия, Пермский край, г. Чайковский, бульвар Текстильщиков, д.6 | Место нахождения: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 49, кв. 54 |
| Почтовый адрес: 617766 Пермский край г Чайковский б-р Текстильщиков, д.6 | Почтовый адрес: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 49, кв. 54 |

Телефон: 83424129028
Факс: 83424120327
Электронная почта:
sh8.chaikovsk@yandex.ru
ИНН: 5920015800
КПП: 592001001
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ //УФК по Пермскому краю г. Пермь
р/с 03234643577350005600
Единый казначейский счет
40102810145370000048,
БИК 015773997
л/с 2192400019
И.о. директора
_____/Е.П. Колегова/
М.П.

Телефон: 89223087778
Факс: -
Электронная почта: nikolabatuev@mail.ru

ИНН 592009787806
КПП 0
Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Нижний Новгород
р/с 40802810449770028485
к/с 30101810900000000603
БИК 042202603

Индивидуальный предприниматель
_____/ Н.М. Батуев/
М.П.

Приложение № 1
к Договору № 0356500001423005142
от «07» ноября 2023 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Общая информация об объекте закупки**
1.1. Наименование объекта закупки: Услуги по организации горячего питания обучающихся
1.2. Объем оказания услуг: не определен.
1.3. Место оказания услуг: в соответствии с Приложением к Техническому заданию.

2. **Требования к качеству и безопасности услуг**
2.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, регулирующих порядок оказания данного вида услуг, в том числе обязательным требованиям нормативных правовых актов, иных актов согласно Перечню, указанному в пункте 2.2. Технического задания.
2.2. Перечень нормативных правовых актов, иных актов:
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);
- Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
- Решение комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренные частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;
- Приказ Минздрава России от 18 февраля 2022 г. № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;
- Закон Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;
- ГОСТ Р 70231-2022 «Национальный стандарт Российской Федерации. Гигиена пищевой продукции. Одежда для работников производства пищевой продукции и общественного питания. Требования, основанные на принципах ХАССП»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методические рекомендации МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0260-21 «Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям»;
- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
- Методические рекомендации МР 2.3.0316-23 «Подготовка и проведение мониторинга питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации».

3. **Требования к оказанию услуг Исполнителем**

3.1. Исполнитель должен обеспечить:

3.1.1. обучающихся образовательного учреждения сбалансированным и максимально разнообразным рационом питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;

3.1.2. в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

3.1.3. учет индивидуальных особенностей обучающихся (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

3.1.4. санитарно-гигиеническую безопасность питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

3.2. Сырье и продукты должны соответствовать гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренными техническими регламентами, ГОСТами, СанПинами и иными нормативно – правовыми актами, относящимися к конкретному виду продукции.

3.3. Приобретать пищевые продукты у поставщиков, соблюдая сроки годности и условия хранения, установленные изготовителем (разработчиком нормативной и технической документации) и указанные в документах.
3.4. Пищевая продукция, находящаяся в обращении, в том числе продовольственное (пищевое) сырье, должна сопровождаться товаросопроводительной документацией, обеспечивающей прослеживаемость данной продукции.
3.5. При хранении пищевой продукции соблюдать условия хранения и срок годности, установленные изготовителем.
3.6. Производить замену некачественных пищевых продуктов на пищевые продукты надлежащего качества.
3.7. Организовать стабильное снабжение пищевыми продуктами и материалами, соответствующими гигиеническим требованиям безопасности и пищевой ценности и нормативной документации.
3.8. При разработке меню необходимо руководствоваться следующим:
3.8.1. меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития;
3.8.2. включать блюда, технология приготовления которых обеспечивает сохранение вкусовых качеств, пищевой и биологической ценности продуктов и предусматривает использование щадящих методов кулинарной обработки;
3.8.3. учитывать сезонность, необходимое количество основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (классам) обучающихся;
3.8.4. проводить профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам;
3.8.5. наименования блюд и кулинарных изделий должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептур;
3.8.6. не допускается включать повторно одни и те же блюда в течение одного дня и двух последующих дней;
3.8.7. должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур;
3.8.8. меню рекомендуется согласовать с органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Меню должно быть утверждено Исполнителем и согласовано с Заказчиком.
3.9. Изготовление продукции должно производиться в соответствии с ассортиментом, утвержденным Исполнителем, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным Исполнителем. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в технологических документах.
3.10. Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг. В случае необходимости заменять работников по аргументированному требованию Заказчика, а также заменять отсутствующих работников в течение 1 рабочего дня .
На время отпуска работника, Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.
3.11. Обеспечить персонал специальной одеждой.
3.12. Контролировать соблюдение своими работниками требований о запрете курения табака, употребления алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и/или психотропных веществ, не допускать появление сотрудников на объекте Заказчика в состоянии алкогольного и/или наркотического или иного токсического опьянения и болезни в течение всего рабочего времени.
3.13. Обеспечить наличие и ведение документации в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
3.14. Проводить ежедневный осмотр работников на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Осмотр проводит медицинский работник или назначенное ответственное лицо Исполнителя.

Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал (рекомендуемый образец согласно Приложению № 1 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).
3.15. Следить за тем, чтобы все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находилось в исправном состоянии.
3.16. Назначить ответственных лиц за пожарную безопасность, электробезопасность, охрану труда, проводить инструктажи для персонала пищеблока по пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда с записью в соответствующем журнале.
3.17. Организовывать для работников пищеблока ежегодную профессиональную гигиеническую подготовку в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».
3.18. Собирать мусор в мусоросборники, мусоросборники следует закрывать крышками. Не допускается сжигание мусора на территории, в том числе в мусоросборниках.
3.19. Обеспечить отсутствие грызунов и насекомых.
3.20. Соблюдать противоэпидемические требования в условиях распространения коронавирусной инфекции в соответствии с требованиями пунктов 2.2., 2.3., 2.5. СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работ образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

4. **Требования к работникам Исполнителя**
4.1. Работники должны:
4.1.1. соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинского осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее – ежегодно), вакцинации и иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
4.1.2. выполнять работу в специальной одежде;
4.1.3. соблюдать санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также требования охраны труда;
4.1.4. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, контрольно-пропускного режима (при наличии), внутренних положений и инструкций Заказчика.
4.2. К трудовой деятельности не допускаются (отстраняются от работы) лица, определенные в соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. **Требования к транспортированию**
5.1. Доставка, погрузка и выгрузка сырья, продуктов, многооборотной тарыосуществляется силами и за счет средств Исполнителя.
5.2. Транспортирование пищевых продуктов должно осуществляться специально оборудованными транспортными средствами, на которые в установленном порядке выдается санитарный паспорт.
5.3. При перевозке пищевой продукции должны соблюдаться требования технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции», установленные к грузовым отделениям транспортных средств и контейнеров и условиям перевозки пищевой продукции в них, а также требования к процессам перевозки (транспортирования), установленные в других технических регламентах на отдельные виды пищевой продукции.
5.4. Перевозка (транспортирование) пищевой продукции осуществляется транспортными средствами в соответствии с условиями перевозки (транспортирования), установленными изготовителями такой продукции, а в случае их отсутствия - в соответствии с условиями хранения пищевой продукции, установленными изготовителем такой продукции.
5.5. При использовании транспортных средств и (или) контейнеров для перевозки (транспортирования) одновременно различной пищевой продукции либо пищевой продукции и иных грузов, необходимо обеспечить условия, исключающие их соприкосновение, загрязнение и изменение органолептических свойств пищевой продукции.

5.6. Конструкция грузовых отделений транспортных средств и контейнеров должна обеспечивать защиту пищевой продукции от загрязнения, проникновения животных, в том числе грызунов и насекомых, проведение очистки, мойки, дезинфекции.
5.7. Скоропортящиеся продукты должны перевозиться охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим необходимые температурные режимы транспортировки.
5.8. Не допускается перевозить готовые пищевые продукты вместе с сырьем и полуфабрикатами, за исключением соблюдения условий наличия герметической упаковки, а также при соблюдении температурно-влажностных условий хранения и перевозки (транспортирования). При транспортировке пищевых продуктов должны соблюдаться правила товарного соседства.
5.9. Грузовые отделения транспортных средств и контейнеры должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы грузовые отделения транспортных средств и контейнеры не могли являться источником загрязнения продукции.
5.10. Доставка готовых блюд должна осуществляться в изотермической таре. Срок хранения горячих блюд в изотермических емкостях не должен превышать 3 часа (включая время их перевозки).
5.11. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевую продукцию в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны:
- использовать рабочую одежду с учетом ее смены по мере загрязнения;
- проходить медицинские осмотры с отметкой о результатах их прохождения в личных медицинских книжках,
- проходить гигиеническое обучение.

6. **Порядок оказания услуг**
6.1. Для организации питания обучающихся должны использоваться помещения, соответствующие требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
6.2. Обеспечивать последовательность (поточность) технологических процессов, исключающих встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала.
6.3. При изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий необходимо обеспечивать последовательность и поточность технологических процессов, обеспечивающих химическую, биологическую и физическую (в том числе исключение попадания посторонних предметов и частиц (металлические, деревянные предметы, пластик, стекло) в пищевую продукцию) безопасность.
6.4. На предприятиях общественного питания, не имеющих цехового деления, работающих с полуфабрикатами, работа с использованием сырья не допускается.
6.5. Допускается на месте обслуживания изготавливать блюдо или кулинарное изделие из полуфабрикатов при наличии оборудования, позволяющего осуществлять их доготовку. При этом должны соблюдаться условия хранения и сроки годности используемых полуфабрикатов.
6.6. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с рецептурой и технологией приготовления блюд, отраженной в технологических картах, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.
6.7. Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.
В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюду) по пищевым и биологически активным веществам.
6.8. На пищеблоке должна отбираться суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции и храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2 °С до +6 °С.
6.9. Выдачу готовой продукции осуществлять только после снятия пробы ответственным лицом или бракеражной комиссией.
При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков.
6.10. Выдача готовой продукции осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным Заказчиком и согласованным Исполнителем.

6.11. Не допускается при организации питания детей использовать перечень пищевой продукции, указанный в Приложении № 6 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
6.12. Осуществлять производственный контроль за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.
6.13. Проводить лабораторный контроль качества и безопасности готовой продукции в соответствии с требованиями санитарного законодательства с целью подтверждения безопасности приготовляемых блюд, их соответствия гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также - подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.
6.14. Осуществлять порционирование и раздачу блюд персоналом пищеблока в одноразовых перчатках, кулинарных изделий (выпечка и т.п.) - с использованием специальных щипцов.
6.15. Обеспечить подачу блюд с температурным режимом в строгом соответствии с технологическими картами. Подогрев остывших ниже температуры раздачи готовых горячих блюд не допускается.
С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд на линии раздачи должны использоваться термометры согласно пункту 5.1. СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
6.16. Обеспечить питьевой режим для обучающихся в образовательном учреждении посредством стационарных питьевых фонтанчиков.
в соответствии с требованиями пункта 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
Должен быть обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в образовательном учреждении.
6.17. Проводить влажную уборку столовой после каждой перемены.

**Приложение 1**
**к Техническому заданию**

**Место оказания услуг**

| № п/п | Наименование позиции Справочника предметов государственного заказа | Единица измерения | Место оказания услуг | Срок оказания услуг |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования, дето-день | Дето-день | Пермский край, г. Чайковский, бульвар Текстильщиков, д.6 | 09.01.2024 - 28.12.2024 |
| 2 | Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования, дето-день | Дето-день | Пермский край, г. Чайковский, ул. Зеленая, д.4/4 | |
| 3 | Организация питания обучающихся отдельных категорий, дето-день | Дето-день | Пермский край, г. Чайковский, бульвар Текстильщиков, д.6 | |
| 4 | Организация питания обучающихся отдельных категорий, дето-день | Дето-день | Пермский край, г. Чайковский, ул. Зеленая, д.4/4 | |
| 5 | Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дето-день | Дето-день | Пермский край, г. Чайковский, бульвар Текстильщиков, д.6 | |
| 6 | Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дето-день | Дето-день | Пермский край, г. Чайковский, ул. Зеленая, д.4/4 | |

**Приложение 2**
**к Техническому заданию**

**График приема пищи**[1]

1. На базе пищеблока МБОУ СОШ № 8 по адресу: Пермский край, г. Чайковский, бульвар Текстильщиков, д.6

| **I смена** | |
|---|---|
| Прием пищи | Часы приема |
| Завтрак | Утверждаются приказом директора |
| Обед | |
| **II смена** | |
| Обед | Утверждаются приказом директора |
| Полдник | |

2. На базе пищеблока МБОУ СОШ № 8 по адресу: Пермский край, ул. Зеленая, д.4/4

| **I смена** |
|---|

[1] График приема пищи и перечень режимных моментов может меняться в соответствии с расписанием занятий обучающихся

| Прием пищи | Часы приема |
|---|---|
| Завтрак | Утверждаются приказом директора |
| Обед | |

Каждый обучающийся Заказчика обеспечивается полноценным горячим питанием. Учитываются продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении, физические нагрузки обучающихся в соответствии с СанПин 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Количество дето-дней по каждой услуге может изменяться ежедневно, в зависимости от уменьшения или увеличения контингента обучающихся, пропуска занятий обучающимися по уважительной причине или неуважительной причине, закрытие отдельных классов или всего образовательного учреждения на карантин, отсутствия класса в связи с туристической поездкой или другой причиной, других обстоятельств, влияющих на учебный процесс.

Оплате подлежат только фактически оказанные услуги. Количество дето-дней определяется на основании заявки Заказчика.

Приложение № 2
к Договору № 0356500001423005142
от «07» ноября 2023 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

| № п/п | Наименование услуги | Ед.изм. | Цена за ед.изм. руб., НДС не облагается |
|---|---|---|---|
| 1 | Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования | Дето-день | 97,52 |
| 2 | Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования | Дето-день | 97,52 |
| 3 | Организация питания обучающихся отдельных категорий | Дето-день | 110,14 |
| 4 | Организация питания обучающихся отдельных категорий | Дето-день | 110,14 |
| 5 | Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Дето-день | 42,23 |
| 6 | Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Дето-день | 42,23 |

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к гражданско-правовому договору № 0356500001423005142 от 07.11.2023г.
Услуги по организации горячего питания обучающихся
ИКЗ 233592001580059200100100080010000244

г. Чайковский «18» декабря 2023 год

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Колеговой Елены Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Батуев Николай Михайлович**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Батуева Николая Михайловича, действующего на основании ОГРНИП 318595800065087, с другой стороны, совместно по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановления администрации Чайковского городского округа об изменении существенных условий муниципального контракта от 15.12.2023г. № 1197 заключили настоящее дополнительное соглашение к Гражданско-правовому договору № 0356500001423005142 от 07.11.2023г. о нижеследующем:

1. В связи с возникновением независящих от сторон договора обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, учитывая обоснование необходимости изменения существенных условий договора, изложить приложение № 2 к договору № 0356500001423005142 от 07.11.2023г. «Спецификация» в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему дополнительному соглашению.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора № 0356500001423005142 от 07.11.2023г., действует в течение срока действия договора, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

3. Все остальные положения договора № 0356500001423005142 от 07.11.2023г. остаются в неизменном виде.

4. Настоящее дополнительное соглашение считается заключенным с момента подписания его Сторонами.

| Заказчик | Исполнитель |
|---|---|
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8» | Индивидуальный предприниматель Батуев Николай Михайлович |
| И.о. директора | Индивидуальный предприниматель |
| _____/Е.П. Колегова/ | _____/ Н.М. Батуев/ |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1
к дополнительному соглашению № 1 от «18» декабря 2023г.

Приложение № 2
к Договору № 0356500001423005142
от «07» ноября 2023 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

| № п/п | Наименование услуги | Ед.изм. | Цена за ед.изм. руб., НДС не облагается |
|---|---|---|---|
| 1 | Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования | Дето-день | 96,26 |
| 2 | Организация питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования | Дето-день | 96,26 |
| 3 | Организация питания обучающихся отдельных категорий | Дето-день | 107,93 |
| 4 | Организация питания обучающихся отдельных категорий | Дето-день | 107,93 |
| 5 | Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Дето-день | 42,00 |
| 6 | Организация питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Дето-день | 42,00 |

Заказчик
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8»
И.о. директора

_____/Е.П. Колегова/
М.П.

Исполнитель
Индивидуальный предприниматель
Батуев Николай Михайлович

Индивидуальный предприниматель

_____/ Н.М. Батуев/
М.П.