Муниципальный смотр – конкурс методических материалов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8»

Номинация: общее образование
право

Методические рекомендации по написанию спецкурса социально – гуманитарного направления в рамках внедрения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

Автор: Бывальцева Ирина Владимировна,
учитель истории и обществознания
МБОУ СОШ № 8

г. Чайковский - 2019

Аннотация

Методические рекомендации предназначены для учителей – предметников старшей школы, испытывающих затруднения при написании рабочих программ спецкурсов, учебных практик, профессиональных проб и других видов учебной деятельности при переходе к ФГОС среднего общего образования нового поколения. Представленные материалы будут полезны также учителям, ориентированным на преподавание естественнонаучного и инженерно – технического направления. Рекомендации составлены на основе материалов портала апробации ФГОС СОО в Пермском крае и полученного опыта участия в апробационной деятельности по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в 2017 – 2019гг.

Автор: Бывальцева Ирина Владимировна, учитель истории и обществознания МБОУ СОШ № 8.
I квалификационная категория.

Содержание

Введение 4

Примерные виды спецкурсов социально – гуманитарного направления 6

Алгоритм разработки структуры рабочей программы спецкурса и других видов учебной деятельности 7

Список литературы 8

Приложение. Профильный курс по теме: «Консультационная деятельность юриста» 9

Приложение 1. Профессиограмма. Юрист 13

Приложение 2. Алгоритм действий при интервьюировании и консультировании. 14

Введение

В последнее десятилетие в российских школах происходит поэтапное внедрение новых образовательных стандартов. Вначале начальная школа, затем основная школа, а с 1 сентября 2020 года обязательным для всех российских школ станет введение ФГОС старшей школы. С 2016 года апробация федеральных государственных стандартов старшей школы началась и в Пермском крае.

На сегодняшний день происходит новое понимание профильного обучения. Профиль в соответствии с примерной основной образовательной программой среднего общего образования определяется набором профильных и поддерживающих предметов, наличием индивидуального проекта и спецкурсов по выбору учащихся.

Особые требования предъявляются и к результатам освоения программы. Принципиальным отличием результатов базового уровня от результатов углублённого уровня является их целевая направленность. Результаты базового уровня ориентированы на общую функциональную грамотность, получение компетентностей для повседневной жизни и общего развития. Результаты углублённого уровня ориентированы на получение компетентностей для последующей профессиональной деятельности, как в рамках предметной области, так и в смежных областях. И немаловажная роль в получении таких результатов отводится спецкурсам. Если с учебными предметами не возникают вопросы, то по поводу проведения спецкурсов их достаточно много. Кто их должен вести? Какие они должны быть? На что они должны быть направлены? На каком материале строится обучение? Каковы должны быть результаты? Они должны развивать общие ключевые компетенции в профиле или иметь чёткую профессиональную направленность?

Исходя из вышесказанного, можно утверждать, что данные методические рекомендации по написанию спецкурсов социально – гуманитарного направления на сегодняшний день **актуальны** при внедрении ФГОС старшей школы. Они позволят учителям старшей школы, испытывающим затруднения при написании рабочих программ ориентироваться на представленные методические рекомендации.

В настоящее время только идёт процесс перехода, идёт подготовка к переходу на новые федеральные государственные стандарты. Имеется опыт школ по проектированию моделей образовательного процесса. Также имеется наработки написания спецкурсов, но нет конкретных образцов. Каждый учитель, работающий, в рамках апробационной площадки пытается представить свою практику, своё понимание и видение спецкурсов, учебной практики, конечно с учётом требований ФГОС. В этом **новизна** данных методических рекомендаций по написанию рабочих программ спецкурсов.

Цель: оказание помощи учителям предметникам социально гуманитарного направления при написании рабочих программ спецкурсов, учебных практик, профессиональных проб.

Задачи:

1. Определить виды спецкурсов гуманитарного и социально – экономического профилей;
2. Разработать алгоритм составления рабочей программы спецкурсов и других видов учебной деятельности;
3. Составить программу спецкурса социально – гуманитарного направления.

Ожидаемые результаты:

- Овладение практикой написания рабочих программ спецкурсов, учебных практик, профессиональных проб;

- Понимание общих подходов, тенденций профильного обучения в условиях внедрения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Данные методические рекомендации составлены на основе материалов портала апробации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Пермском крае.

Примерные виды спецкурсов социально – гуманитарного направления

В современных реалиях введения ФГОС старшей школы проведение специальных курсов, учебных практик и профессиональных проб практически невозможно без сетевого взаимодействия со стороны работодателей, среднего профессионального образования и вузов. Спецкурсы и другие виды учебной деятельности призваны дать информацию о конкретной профессии, её профессиональной деятельности, специализации, о ключевых компетенциях в данной профессиональной сфере.

В социально – гуманитарном направлении согласно примерной основной образовательной программой среднего общего образования выделяют социально – экономический и гуманитарный профили.

В рамках гуманитарного профиля возможны следующие направления внутри профиля: филологическое, педагогическое, искусствоведение, юридическое и т.д.

Возможны примерные варианты спецкурсов и других видов деятельности в рамках гуманитарного профиля: языкознание, культура речи, история русской культуры, режиссирование, основы культурологи, основы психологии, школа ведущих, школа вожатых, актёрское мастерство, история религиозных учений, основы коммуникации, работа с документами в юриспруденции и т.д.

В рамках социально - экономического профиля возможны следующие направления внутри профиля: экономическое, банковское дело, социологическое, предпринимательская деятельность, банковское дело и т.д.

Возможны примерные варианты спецкурсов и других видов деятельности в рамках социально - экономического профиля: информационные технологии в экономике, социологический анализ производителя и потребителя, самореализация в собственном бизнесе, опыт предпринимательства, профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг, ценообразование, инвестиции в экономике, банковский менеджмент и т.д.

При проектировании учебного плана профиля следует учитывать, что профиль является способом введения обучающихся в ту или иную общественно – производственную практику. Это комплексное понятие, не ограниченное ни рамками учебного плана, ни заданным набором учебных предметов, ни образовательным пространством школы. Учебный план профиля строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учётом предполагаемого продолжения образования обучающихся. И немаловажную роль в этом учебном плане играют спецкурсы и другие виды учебной деятельности.

Алгоритм разработки структуры рабочей программы спецкурса и других видов учебной деятельности

Для написания рабочей программы спецкурса, учебной практики, профессиональной пробы и других видов учебной деятельности предлагается следующий алгоритм:

- Выбрать направление профессиональной деятельности, ориентированной на запросы и интересы учащихся;
- Выделить более чётко специализацию профессиональной деятельности;
- Определить ключевые компетенции профессии, которые необходимо развивать;
- Определить профессиональные качества, требующиеся для успешной профессиональной деятельности;
- Определить содержательный формат рабочей программы (учебный курс, учебная практика, профессиональная проба, элективный курс и т.д.);
- Определить целевую группу обучающихся, ориентированных на определённое направление профессиональной деятельности;
- Установить внешнее сотрудничество со специалистами и получение профессиональной практики и профессиональной пробы;
- Определить чёткую цель, задачи и ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, личностные);
- Отобрать содержание тем курса в соответствии с профессиональной деятельностью;
- Содержание учебного материала должно выходить за рамки содержания учебного предмета;
- Распределить количество часов на изучение теории и практики;
- Определить объект (продукт) оценивания результатов по итогам курса и других видов учебной деятельности;
- Разработать критерии оценивания продукта по итогам курса и других видов учебной деятельности.

Список литературы

1. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования/одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования/ утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
3. http://www.soofgos.iro.perm.ru/

Приложение. Профильный курс по теме: «Консультационная деятельность юриста»

Учебный курс составлен на основе

Примерной основной образовательной программы среднего общего образования - одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)

Место курса в базисном учебном плане

Курс преподаётся в рамках учебного плана на 2019 -2020 гг. Занятия проводятся в течение одной четверти, из расчёта 2 часа в неделю. Курс является краткосрочным – 16 часов. Из них 7 часов – теория, 9 часов - практика. Занятия проводятся в образовательном учреждении и в адвокатской конторе.

Курс по содержанию является профильным, включает знания юриспруденции и права. Конкретизирует содержание предметных тем не входящих в примерную программу основной образовательной программы среднего общего образования. Данная программа профильного курса содействует реализации единой концепции обществоведческого образования.

Целевая группа обучающихся

Данный курс предназначен для учащихся 10 – 11 классов социально – гуманитарного направления. Группа обучающихся на курсе от 5 до 15 человек. (Минимально 5 человек, максимально 15 человек).

Социальное партнёрство

Профильный курс обеспечивается поддержкой и взаимодействием с адвокатской конторой по вопросам консультирования.

Актуальность курса

Данный курс позволит, с одной стороны углубить знания в области юриспруденции и права, а с другой стороны позволит учащимся вникнуть в процесс деятельности адвоката в вопросах интервьюирования и консультирования. Курс удовлетворяет запросы учащихся в вопросах юриспруденции.

Цель: изучение системы инструментов межличностных коммуникаций юриста.

Задачи:

1. Изучить общие подходы юриспруденции и деятельности юриста;
2. Изучить алгоритм действий юриста в ходе интервьюирования;
3. Изучить алгоритм действий юриста в ходе консультирования;

4. Изучить кодекс профессиональной деятельности юриста;
5. Познакомиться с деятельностью юриста в сфере интервьюирования и консультирования;
6. Создать продукт профильного учебного курса.

Ожидаемые результаты:

1. Овладение общими подходами в деятельности юриста;
2. Овладение алгоритмами действий юриста в ходе интервьюирования и консультирования;
3. Знакомство с деятельностью юриста по вопросам интервьюирования и консультирования
4. Создание продукта учебного курса

Результат	
предметные	Знать методики коммуникаций юриста, в частности интервьюирование и консультирование; Уметь работать по алгоритму действий юриста при интервьюировании и консультировании
метапредметные	Осуществлять деловую коммуникацию с людьми разных возрастных категорий исходя из соображений результативного взаимодействия
личностные	Понимать профессиональные компетенции юриста

Объектом оценивания является сценарий интервьюирования и консультирования по правовым ситуациям и решением проблемы с применением знаний конкретного права.

Тематическое планирование

№	Наименование темы (раздела)	Часы Теория/ практика	Содержание деятельности педагога и учащихся	Объект оценивания
1	Юридическая профессия	1 теория	Работа с информацией. Учащиеся узнают,	Теоретическое знание

			что должен знать квалифицированный юрист, профессиональные качества юриста	
2	Юридическое интервьюирование и консультирование	1 теория	Урок – исследование Изучение учащимися общих приёмов, технологий в деятельности юриста	Теоретическое знание
3	Кодекс профессиональной деятельности юриста. Конфиденциальность при интервьюировании и консультировании	1 теория	Работа с кодексом. Изучение учащимися профессиональной этики адвоката	Изучение статьи 8 Кодекса профессиональной этики адвоката
4	Интервьюирование. Алгоритм действий адвоката	4 (2/2)	Урок – исследование Изучение учащимися этапов интервьюирование	Подготовка к деловой игре (подборка правовых ситуаций и изучение правовых решений)
5	Консультирование. Алгоритм действий адвоката	4 (2/2)	Урок – исследование Изучение учащимися этапов консультирования	Подготовка к деловой игре (подборка правовых ситуаций и изучение правовых решений)
6	Знакомство с деятельностью адвоката при интервьюировании и консультировании	1 практика	Учащиеся знакомятся с деятельностью адвоката и задают вопросы практикующему адвокату	Отчёт (отношение) к технологии интервьюирования и консультирования
7	Деловая игра «Консультирование клиента»	1 практика	Групповая работа Учащиеся проигрывают	Написание собственного индивидуального

			правовые ситуации и находят пути решения проблем клиента	сценария консультирования
8	Деловая игра «Интервьюирование клиента	1 практика	Групповая работа Учащиеся проигрывают правовые ситуации и находят пути решения проблем клиента	Написание собственного индивидуального сценария интервьюирования
9	Адвокатская мастерская	2 практика	Круглый стол. Учащиеся представляют индивидуальные сценарии интервьюирования и консультирования по правовым ситуациям и пути их решения	Представление продукта (сценария интервьюирования и консультирования)

Критерии оценивания продукта

№	Показатели оценивания	Баллы
1	Выделение проблемы (круга вопросов) в правовой ситуации	0-3
2	Соблюдение алгоритма действий	0-3
3	Резюмирование информации	0-3
4	Определение путей и способов разрешения соответствующих проблем	0-5

0-5 – недопустимый уровень формируемых умений интервьюирования и консультирования;

6-9 – средний уровень формируемых умений интервьюирования и консультирования;

10 – 14 –высокий уровень формируемых умений интервьюирования и консультирования;

Список использованной литературы

1. Кодекс профессиональной этики адвоката;
2. https://studopedia.org/12-28666.html.

Приложение 1. Профессиограмма. Юрист

Для успешного освоения профессии юриста необходимы базовые знания по обществоведению, истории, русскому языку. Желательно знание иностранного языка.

Квалифицированный юрист должен знать:

гражданское, трудовое, уголовное, финансовое, административное право,

Конституцию РФ, действующее законодательство, методы криминалистики,

логику и психологию, основы экономики, основы организации труда, производства и управления.

Квалифицированный юрист должен уметь:

работать с документами,

разбираться в тонкостях материалов, в сфере своей специализации,

консультировать людей по правовым вопросам,

вести справочно-информационную и архивную работу,

пользоваться современными техническими средствами поиска информации и связи.

Медицинские ограничения для юриста:

вирусоносительство (например, туберкулез), хронические заболевания, вызывающие расстройства памяти и внимания, некорректируемые нарушения зрения и слуха, нервно-психические заболевания.

Для успешной деятельности в качестве юриста необходимо наличие следующих профессионально-важных качеств:

интерес к общению с другими людьми в сфере обслуживания, блестящее владение устной и письменной речью, отлично развитое внимание (в том числе внимание к деталям), выраженная склонность к работе с информацией, склонность к сервисной работе, отлично развитая способность к концентрации внимания, развитые лексические способности, эмоциональная устойчивость.

Приложение 2. Алгоритм действий при интервьюировании и консультировании.
Интервьюирование

Этапы	Цели	Действия
Подготовка к интервьюированию	Обеспечение доверительного общения юриста и обратившегося за получением правовой помощи человека	Психологически настроиться на общение с гражданином; Подготовить рабочее место; Обеспечить себя необходимой информационной базой; Поприветствовать посетителя, представиться; Расположить человека к общению; Определить регламент встречи; Пригласить клиента к началу рассказа; Выслушать свободный рассказ клиента; Задать дополнительные вопросы для устранения неточностей свободного рассказа.
Основной этап: проведение интервью	Получение достоверной значимой информации, выявление целей гражданина	Выяснить суть проблемы, ставшей поводом для обращения к юристу; Установить историю событий в хронологической последовательности; Вести записи.
Подведение итогов интервьюирования	Определение направлений дальнейшей работы	Пересказать полученную информацию для определения целей и интересов гражданина; Распределить обязанности по получению недостающей информации (получение документов, формирование доказательственной базы); Договориться о времени и месте следующей встречи.

Консультирование

Этапы	Цели	Действия
Подготовка к консультированию	Подведение информации к	Составить план консультации; Подготовить рабочее место;

	результатам интервьюирования, необходимой по делу, уточнение и определение дальнейшей совместной работы	Встретить гражданина и при необходимости договориться о регламенте встречи; Создать психологически комфортную обстановку для общения; Подвести итоги интервьюирования; Проинформировать гражданина о дополнительных сведениях, полученных юристом по делу из других источников; Уточнить у гражданина его цели и интересы по данному делу; Переход к консультированию.
Основной этап: проведение консультаций	Доведение до гражданина в доступной форме выработанных вариантов решения проблемы правовыми средствами	Рассказать гражданину о выработанных юристом вариантах решения его проблемы; Разъяснить гражданину возможные последствия каждого пути решения проблемы; Предоставить гражданину возможность самому выбрать оптимальный для него путь решения проблемы; Подробно разъяснить гражданину суть выбранного им варианта решения, средства достижения и последствия; Выяснить у гражданина, насколько точно он воспринял юридический совет, который дал юрист.
Завершающий этап консультирования	Определение плана совместных действий по решению правовыми средствами	Согласовать с клиентом план дальнейших действий и распределить необходимую для решения проблемы работу, при необходимости составить для клиента письменную инструкцию (обращение в суд, в правоохранительные органы т т.п.)