



Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 10.06.2019 г), Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8».
- 1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8».
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителем-предметником, в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой по предмету.
- 1.5. Промежуточная аттестация в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом, в конце учебного года.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля
успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) в целях:
 - контроля достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются

учителем с учетом образовательной программы и отражаются в рабочих программах педагога. Формы текущего контроля успеваемости: оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора школы по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется с точки зрения качественного оценивания, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.4. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.
- 2.5. По курсу ОРКСЭ осуществляется безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая оценивается при проведении систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.6. В начале учебного года решением педагогического совета школы определяется система оценивания по предметам учебного плана, части формируемой участниками образовательных отношений на уровне НОО, ООУ, курсам по выбору на уровне СОО.
- 2.7. Успеваемость обучающихся 2 - 11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по 5-балльной системе.
- 2.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.
- 2.9. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.
- 2.10. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам, включенным в этот план.
- 2.11. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации обучающихся данной категории решается в индивидуальном порядке.
- 2.12. Четвертные отметки во 2 классе выставляются с третьей учебной четверти.
- 2.13. Итогом текущего контроля успеваемости по каждому учебному предмету является четвертная отметка для обучающихся 2 – 11 классов.
- 2.14. Четвертные отметки выставляются в следующем порядке:
 - при наличии трех и более текущих отметок при недельной учебной нагрузке – 1 час;
 - при наличии восьми и более текущих отметок при недельной учебной нагрузке 2 и более часов.
- 2.15. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального

количества отметок для аттестации (п. 2.14) обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе указывается «не аттестован».

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 1 - 11 классов по всем предметам учебного плана.

3.3. В начале учебного года решением педагогического совета школы принимаются форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» и доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются педагогами, проходят процедуру согласования на школьных методических объединениях.

3.6. Результат промежуточной аттестации должен быть представлен в виде отметки по 5-балльной системе.

3.7. Среднее арифметическое четвертных отметок, считается результатом промежуточной аттестации для обучающихся, пребывающих в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе находящихся в лечебно - профилактических учреждениях более 4 месяцев в период с января по май текущего учебного года.

3.8. Среднее арифметическое четвертных отметок считается результатом промежуточной аттестации для обучающихся в случаях, предусмотренных санитарным законодательством (карантин, неблагоприятные погодные условия, усиленный санитарно - эпидемиологический режим, пандемия и т.п), если такой удаленный режим обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий совпадает по срокам с проведением промежуточной аттестации, и изменить сроки ее проведения не предоставляется возможным.

3.9. При выставлении годовой отметки учитываются четвертные отметки (2 – 11 классы) и отметка за промежуточную аттестацию. Годовая отметка определяется как среднее арифметическое выше перечисленных отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

- 3.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 3.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о годовых отметках путём их выставления в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае наличия неудовлетворительных годовых отметок родители (законные представители) обучающихся знакомятся с ними под роспись с указанием даты ознакомления. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для вынесения решения педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 3.12. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в образовательной организации в течение следующего учебного года.
- 3.13. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией школы.
- 3.14. Нормы положения распространяются на учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.