МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8

ПРИКАЗ

№ 01-07-385

14.09.2021

О создании ППк

С целью организации помощи детям с отклонениями в развитии на основе проведения комплексного диагностического обследования и определения специальных условий для получения ими образования и необходимого медицинского обслуживания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогический консилиум на 2021/2022 учебный год в следующем порядке:
   - Смирнова Марина Александровна, учитель начальных классов - председатель консилиума;
   - Макшакова Татьяна Геннадьевна, учитель начальных классов - заместитель председателя консилиума.

1 состав (1 корпус):
- Чарушникова Валентина Николаевна, социальный педагог;
- Беляева Екатерина Александровна, учитель-логопед;
- Суханова Наталья Валерьевна, учитель-дефектолог;
- Чемакина Ольга Григорьевна, педагог-психолог.

2 состав (2 корпус):
- Гребенщикова Светлана Анатольевна, педагог-психолог;
- Беликова Марина Анатольевна, учитель-дефектолог;
- Хакимова Ирина Александровна, социальный педагог
- Осипова Юлия Михайловна, учитель-логопед.

2. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума МБОУ СОШ № 8 на 2021/2022 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить график работы консилиума: среда– 16.00 (каждая третья неделя месяца) (Приложение 2).
4. Установить оплату за качественную работу в ППк согласно Положению о порядке установления стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» (действующая редакция с 01.09.2021 года).

Директор С.С. Мурадов

Приложение 1
Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 8
_____ С.С.Мурадов
«__» _____ 2021 г.

План работы психолого-медико-педагогического консилиума (ППк)
на 2021/2022 учебный год

Цель:
создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:
1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Состав ППк:

- Смирнова Марина Александровна, учитель начальных классов - председатель консилиума;
- Макшакова Татьяна Геннадьевна, учитель начальных классов - заместитель председателя консилиума.

1 состав (1 корпус):

- Чарушникова Валентина Николаевна, социальный педагог;
- Беляева Екатерина Александровна, учитель-логопед;
- Суханова Наталья Валерьевна, учитель-дефектолог;
- Чемакина Ольга Григорьевна, педагог-психолог.

2 состав (2 корпус):

- Гребенщикова Светлана Анатольевна, педагог-психолог;

- Беликова Марина Анатольевна, учитель-дефектолог;
- **Хакимова Ирина Александровна**, социальный педагог
- Осипова Юлия Михайловна, учитель-логопед.

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследование ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№	содержание	сроки	ответственный
1.	Анализ деятельности ППк за 2 корпус учебный год	июнь 2021 г.	председатель ППк
2.	Планирование деятельности ППк на учебный год. Составление графика заседаний ППк.	август-сентябрь 2021 г.	

3.	Организация взаимодействия между педагогическим коллективом учреждения и специалистами ППк.	в течение года	
4.	Взаимодействие и сотрудничество с ТПМПК Чайковского городского округа	в течение года	
5.	Накопление архива ППк.	в течение года	
6.	- Комплексное обследование и сопровождение учащихся, требующих особого внимания; -консультативная помощь родителям учащихся, требующих особого внимания; - Определение дальнейшего образовательного маршрута учащихся, требующих особого внимания.	в течение года	специалисты ППк
7.	-Обследование детей, записанных на ППк; -проведение коррекционной работы с выявленными детьми; -отслеживание результатов коррекционной работы.	в течение года	специалисты ППк
8.	Консультации для педагогов: -Проведение инструктивно-методических семинаров: «Основные подходы к составлению рабочей программы для обучающихся с ОВЗ» (август). «АОП как условие получения образования ребенком с ОВЗ (1-9 классы)» (сентябрь). «Сопровождение учащихся с речевыми нарушениями, детей с РАС, с НОДА» (ноябрь). «Педагогические технологии инклюзивного образования» (декабрь). - Педагогические чтения «Специальные образовательные условия инклюзивной школы» (март). - Реализация ФГОС НОО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Реализация ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (март). -Рекомендации по проведению коррекционно-развивающей работы со слабоуспевающими учащимися (по необходимости);	в течение года	специалисты ППк

9.	Консультации для родителей: -индивидуальные консультации (по необходимости).	По необходимости	специалисты ППк
10.	- «Определение содержания индивидуальных программ развития детей, обучающихся по адаптированной общеобразовательной программе».	август-сентябрь 2021	специалисты ППк, учителя-предметники
11.	Выявление детей с ОВЗ. Проведение индивидуальных консультаций.	март	специалисты ППк
12.	Направление детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае необходимости) для консультации в учреждения других ведомств, для обеспечения им соответствующей помощи.	в течение года	специалисты ППк
13.	Посещение уроков (по особому плану). Мониторинг учащихся с ОВЗ в рамках КОК. Анализ, консультации по выявленным проблемам.	в течение года по плану ВШК	специалисты ППк
14.	Сопровождение детей с особенностями поведения и развития, детей с медицинскими показаниями в условиях МБОУ СОШ № 8	в течение года	специалисты ППк
15	Педагогический совет «Итоги мониторинга условий для реализации ФГОС для детей с ОВЗ в МБОУ СОШ № 8». «Эффективность реализации адаптированных общеобразовательных программ в 1-9 классах».	февраль, 2022 г. апрель, 2022 г	председатель ППк, члены комиссии ППк, учителя-предметники

Приложение 2
Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 8
_____ С.С.Мурадов
«___» _____ 2021 г.

График заседаний ППк на 2021-2022 учебный год
(каждая третья среда месяца)

август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
30	15	20	17	16	19	16	16	20	18	15

Внеплановые консилиумы
Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей (неуспевающие по предмету(-ам).	по необходимости